



CÂMARA MUNICIPAL DE ALFREDO CHAVES
PODER LEGISLATIVO
Estado do Espírito Santo

PORTARIA N.º 034 DE 27 DE SETEMBRO DE 2024.

EMENTA: Aprova o Plano de Contratações Anual, exercício 2025, da Câmara Municipal de Alfredo Chaves e dá outras providências.

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE ALFREDO CHAVES, Estado Do Espírito Santo, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas pelo art. 67, da Lei Orgânica do Município de Alfredo Chaves, e

CONSIDERANDO a necessidade de elaboração do Plano de Contratações Anual, previsto no artigo 12, §1º da Lei nº 14.133/2021;

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar o Plano de Contratações Anual da Câmara Municipal de Alfredo Chaves para o exercício de 2025, determinando seu estrito cumprimento.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.


Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Alfredo Chaves (ES), 27 de setembro de 2024.


CHARLES GAIGHER
Presidente da Câmara Municipal

PUBLICADO NO ÁTRIO

Em 27 / 09 / 2024
EM CUMPRIMENTO AO ART. 67, INCISO
V. DA LEI ORGÂNICA MUNICIPAL


Ivânia C. Tamborini
Matricula: 033
Gerente de Gestão de Documentos

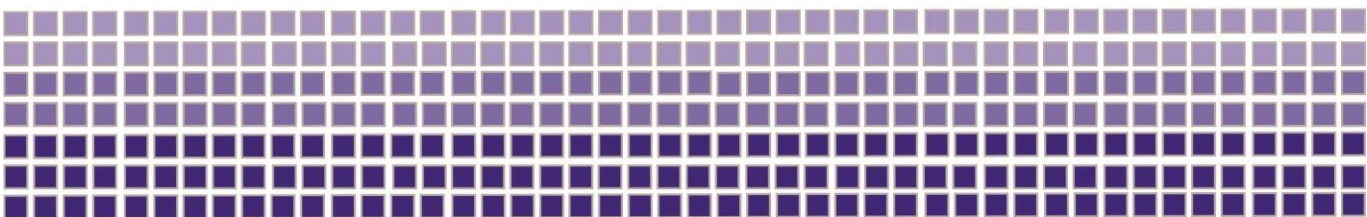


Plano de Contratações Anual

EXERCÍCIO 2025

CÂMARA MUNICIPAL DE
ALFREDO CHAVES

— Poder Legislativo —





CÂMARA MUNICIPAL DE ALFREDO CHAVES
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
PODER LEGISLATIVO

PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL (PCA) DE 2025

O Plano de Contratação Anual (PCA) é um documento previsto na Lei Federal n.º 14.133, de 1º de abril de 2021 – a Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos (NLLC).

Gestor Responsável: Charles Gaigher (Ordenador de Despesas)

Elaboração do PCA 2025: Diretoria Geral e Gerências da Câmara Municipal.

CÂMARA MUNICIPAL DE ALFREDO CHAVES

CNPJ: 01.776.672/0001-56

Rua Cais Costa Pinto, n.º 62 – Bairro Geovani Breda

Alfredo Chaves, ES – CEP: 29.240-000

Contato: (27) 3269-1653

Whatsapp: (27) 99909-4767 / 99820-1343

secretaria@camaraalfredochaves.es.gov.br / www.camaraalfredochaves.es.gov.br

MESA DIRETORA DO BIÊNIO 2023 / 2024 – 20ª Legislatura

Presidente da Câmara Municipal: Charles Gaigher

Vice-presidente da Câmara Municipal: Nilton Cesar Belmok

1º Secretário da Câmara Municipal: Armando Zanata Ingle Ribeiro

2º Vice-presidente: Adilson Roveta

2º Secretário: Osvaldo Sgulmaro

Demais Vereadores: Hugo Luiz Picoli Meneghel, Serafino Antônio Simoni, Sérgio Bianchi e Narcizo de Abreu Grassi.



EQUIPE DO LEGISLATIVO MUNICIPAL

Diretora Geral: Teresa Cristina Daniel Xavier

Auditora Pública Interna: Dyana Sezini Vieira

Procuradora Legislativa: Adriana Peterle

Chefe de Gabinete: Lucia Helena Cardoso

Assessores Parlamentares: Leonardo da Silva Aime, Luiz Claudio Pinto Junior e Ney Lamberti

Contadora: Debora F. Gonçalo Neves Fabiano

Gerente Recursos Humanos e Tesouraria: Brígida Bortolote

Gerente de Gestão de Documentos: Ivania Tamborini

Gerente de Compras e Contratos: Raquel Vaneli

Gerente de Patrimônio e Almoxarifado: Gabriel Fiorin

Gerente de Tecnologia da Informação: Sabrina Darós

Analista de Tecnologia da Informação: Lucas Ribeiro Mendonça

Auxiliar de Manutenção: Silvanei Leal

Agentes de Serviços Gerais: Alessandra Casagrande Salvador e Fátima dos Santos

Motorista: Ana Paula Alves

Estagiárias: Bruna Baiense e Maisa De Paula

EQUIPE RESPONSÁVEL PELAS LICITAÇÕES E CONTRATAÇÕES - LEI FEDERAL Nº. 14.133/2021

Agente de Contratação: Brígida Botechia Bortolote

Equipe de Apoio: Ivania C. Tamborini dos Santos, Lucia Helena Cardoso e Raquel Vaneli.



IDENTIDADE ORGANIZACIONAL

MISSÃO

Legislar assuntos de interesse municipal, fiscalizar atos do Poder Executivo, conhecer e encaminhar os anseios da população alfredense, representar e incentivar o cidadão na construção e controle de políticas públicas que visem elevar a qualidade de vida dos munícipes.

VISÃO

Ser referência de inovação em gestão legislativa e na fiscalização, com a participação da população, contribuindo para o exercício da cidadania e alcançando a excelência na gestão política, administrativa e de pessoal.

VALORES

Ética

Legalidade

Busca pela excelência

Inovação

Independência do Poder Legislativo

Responsabilidade Social

Cidadania



APRESENTAÇÃO

A Câmara Municipal de Alfredo Chaves, alinhada a premissa básica da transparência pública e gestão responsável, apresenta o PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL – EXERCÍCIO 2025. O documento é uma projeção das demandas da Casa de Leis para o ano seguinte, com informações do objeto, valor estimado, previsão do mês de contratação/ prorrogação e departamento responsável.

O Plano de Contratações Anual, o PCA, é um instrumento obrigatório que contribui para aprimorar a governança pública, racionalizando as compras e contratações de bens, serviços, obras e soluções de tecnologia, contribuindo para redução de desperdícios e falhas, assim como para o aprimoramento continuado da gestão de aquisições e contratos.

O PCA ampara o gestor na tomada de decisões, garantindo uma política responsável e consciente no uso dos recursos públicos, de acordo com as normas e legislações de finanças públicas voltadas à responsabilidade na gestão fiscal – Lei da Responsabilidade Fiscal (Lei Complementar Federal n.º 101/2000).

O documento foi criado pela Lei 14.133, de 1º de abril de 2021 – a Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos (NLLC); regulamentado pelo Decreto nº 10.947/2022, no âmbito federal, e aprovado por meio de Portaria, no âmbito do Poder Legislativo Municipal. Conforme estabelecido pelas normativas, o PCA encontra-se disponível no Portal de Transparência, no *site* oficial da Casa de Leis, garantindo a transparência e o acesso dos cidadãos.



OBJETIVOS

O Plano de Contratação Anual tem por finalidade tornar mais transparente e eficiente as compras e contratações realizadas pelo Poder Legislativo Municipal. Com base no Decreto nº 10.947, de 25 de janeiro de 2022, destacamos os objetivos:

- Promover um alinhamento com o Planejamento Estratégico da Casa de Leis;
- Ter uma visão global das necessidades da Câmara Municipal;
- Racionalizar as contratações com o propósito de obter economia de escala;
- Padronizar os produtos e serviços;
- Evitar fracionamento de despesas;
- Fortalecer a transparência do órgão público disponibilizando o Plano de Contratações Anual para acesso dos cidadãos.

METODOLOGIA

A elaboração do PCA de 2025 contou com a participação da equipe da Câmara Municipal no levantamento das necessidades da Casa para o ano seguinte, tendo como base as despesas realizadas em 2023 e as previstas para 2024. Após essa pesquisa, as solicitações foram descritas nos Documentos de Formalização de Demandas (DFDs) pelas Gerências e Assessoria de Comunicação, constando as seguintes informações: objeto, justificativa, mês de previsão e valor total da aquisição ou contratação.

A Diretoria Geral, responsável por elaborar o Plano de Contratações Anual, organizou os dados dos DFDs em uma planilha para análise junto a Gerência de Compras e Contratos. Para esclarecimento de dúvidas e melhor definição das demandas apresentadas, foram realizadas reuniões com a presença do Presidente, Chefe de Gabinete, Diretora, Procuradora, Auditora, Contadora, Gerentes e Analista de TI da Câmara Municipal.



Nas reuniões, verificou-se que algumas demandas dependem da participação de mais de um departamento na elaboração dos documentos para aquisição ou contratação de um bem ou serviço; então ficou definido que, nessas situações, um departamento será o responsável como solicitante e os outros como corresponsáveis, sendo compromisso dos envolvidos acompanharem todo processo de compra.

Após definidas e revisadas todas as solicitações para 2025, foi finalizado o PCA e disponibilizado aos departamentos solicitantes e à Contadora para validação, na sequência, encaminhado ao Presidente para análise e aprovação do Plano de Contratações do ano seguinte.

CONSIDERAÇÕES

O planejamento em vigor deverá ser acompanhado pela Diretoria Geral, com o apoio da Gerência de Compras e Contratos, garantindo que as demandas apresentadas, de aquisições e contratações/renovações de bens e serviços, atendam os prazos estabelecidos no PCA.

O PCA de 2025, da Câmara Municipal de Alfredo Chaves, fica disponível no Portal da Transparência do Poder Legislativo Municipal e Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) para acesso dos Órgãos de Controle Externo e Cidadãos.



PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL (PCA) EXERCÍCIO DE 2025

ITEM	DESCRIÇÃO	VALOR ESTIMADO (anual)	TIPO E DATA	SOLICITANTE
01	Serviços para confecção de placas de homenagem para Sessão Solene; prismas, galeria, placas para portas e carteiras dos Vereadores	R\$ 14.000,00	Contratação Janeiro	DEPARTAMENTO DE COMUNICAÇÃO
02	Serviços de coquetel para Sessão Solene e <i>coffee break</i> para eventos de finalidade legislativa	R\$ 18.000,00	Contratação Janeiro	
03	Atualização e revisão do livro da Casa de Leis pelo escritor Hesio Pessali, para publicação da 3.ª edição	R\$ 18.500,00	Contratação Março	
04	Transmissão das Sessões e produção de audiovisual	R\$ 76.000,00	Contratação Abril	DEPARTAMENTO DE COMUNICAÇÃO com dep. de TI
05	Serviços fotográficos para Sessão Solene	R\$ 3.450,00	Contratação Junho	DEPARTAMENTO DE COMUNICAÇÃO
06	Serviços de decoração para Sessão Solene: toalhas e arranjos de flores	R\$ 4.500,00	Contratação Junho	
07	Serviços para elaboração de projeto gráfico e diagramação/editoração de informativos, livro da Casa de Leis, entre outros materiais gráficos.	R\$ 4.700,00	Contratação Junho	
08	Site, Sistema de Processo Legislativo Web e Processo Eletrônico	R\$ 140.000,00	Contratação Junho	DEPARTAMENTO DE COMUNICAÇÃO com dep. de TI e Gestão de Documentos



09	Prestação de serviços postais – ECT	R\$ 5.000,00	Prorrogação Setembro	DEPARTAMENTO DE COMUNICAÇÃO
10	Serviços gráficos para impressão de materiais de papelaria, agendas, cartilhas educativas, informativos, 3.ª edição do livro “Alfredo Chaves: uma visão histórica e geográfica”, Regimento Interno da Casa de Leis e Lei Orgânica do Município	R\$ 22.000,00	Contratação Outubro	
11	Equipamento fotográfico	R\$ 9.000,00	Aquisição Outubro	
12	Serviços de confecção e manutenção de carimbos para atender os Vereadores e dep. administrativos	R\$ 400,00	Contratação Janeiro	DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE DOCUMENTOS
13	Serviços de Reconhecimento de Firma e Registro em Cartório de documentos oficiais da Casa de Leis	R\$ 330,00	Contratação Janeiro	
14	Compra de gêneros para as atividades do Setor de Cozinha e reposição no estoque anual	R\$ 7.500,00	Contratação Janeiro	DEPARTAMENTO DE ALMOXARIFADO
15	Compra de galões de água mineral	R\$ 2.200,00	Contratação Janeiro	
16	Compra de materiais de limpeza e higiene para manutenção da Casa de Leis e reposição do estoque anual	R\$ 8.000,00	Contratação Janeiro	
17	Compra de materiais de copa e cozinha para manutenção da Casa de Leis e reposição do estoque anual	R\$ 1.500,00	Contratação Janeiro	
18	Compra de materiais de expediente (artigos de papelaria e afins) para as atividades dos Dep. Administrativos da Casa de Leis e reposição do Almoxarifado	R\$ 10.000,00	Aquisição Maio	DEPARTAMENTO DE ALMOXARIFADO



19	Compra de materiais necessários para atividades de manutenção da estrutura física da Casa de Leis e reposição no estoque	R\$ 1.000,00	Aquisição Junho	DEPARTAMENTO DE ALMOXARIFADO
20	Compra de materiais/ferramentas de jardinagem, sementes e insumos fundamentais para manutenção do jardim e cuidados com as plantas dispostas da sede da Casa de Leis	R\$ 3.500,00	Aquisição Junho	
21	Compra de materiais elétricos para o desenvolvimento das atividades do Setor de Manutenção da Casa de Leis e reposição no estoque	R\$ 3.000,00	Aquisição Junho	
22	Compra de materiais hidráulicos necessários para manutenção da Casa de Leis e reposição de estoque	R\$ 1.500,00	Aquisição Junho	
23	Compra de gás de cozinha – Material essencial	R\$ 1.000,00	Conforme necessidade	
24	Dedetização do prédio da Casa de Leis	R\$ 4.300,00	Contratação Fevereiro	DEPARTAMENTO DE PATRIMÔNIO
25	Vistoria do Corpo de Bombeiros	R\$ 5.000,00	Contratação Março	
26	Avaliação das condições físicas do terreno e prédio da Casa de Leis	R\$ 20.000,00	Contratação Abril	
27	Compra de Veículo Oficial com mais lugares e segurança	R\$ 150.000,00	Aquisição Maio	
28	Serviços de manutenção e limpeza dos equipamentos de cortinas de ar e ar condicionado	R\$ 10.000,00	Contratação Maio	
29	Engenheiro Civil para elaborar os projetos, acompanhar e fiscalizar a obra da Casa de Leis e a instalação de energia solar	R\$ 42.000,00	Contratação Junho	



30	Serviço de Seguro Veicular	R\$ 3.000,00	Prorrogação Julho	DEPARTAMENTO DE PATRIMÔNIO
31	Prestação de serviço de manutenção preventiva das câmeras de segurança na Casa e Leis	R\$ 3.000,00	Contratação Julho	DEPARTAMENTO DE PATRIMÔNIO com dep. de TI
32	Compra de materiais elétricos e eletrônicos (geladeira, fogão, micro-ondas) – Material permanente	R\$ 6.500,00	Aquisição Agosto	DEPARTAMENTO DE PATRIMÔNIO
33	Manutenção e conservação veículo oficial da Casa de Leis	R\$ 5.000,00	Contratação Agosto e conforme demanda	
34	Construtora para realizar a obra de reforma e ampliação do prédio e instalação da energia solar na Casa de Leis	R\$ 1.300.000,00	Contratação Setembro	
35	Licenciamento do veículo oficial	R\$ 220,00	Pagamento Setembro	
36	Serviços de recarga e inspeção dos extintores de incêndio	R\$ 600,00	Contratação Outubro	
37	Laudo de avaliação de Bem Imóvel do prédio da Casa de Leis	R\$ 20.000,00	Contratação Outubro	
38	Fornecimento de combustível para veículo oficial da Casa de Leis	R\$ 24.000,00	Prorrogação Dezembro	
39	Serviço Essencial – Água e Esgoto	R\$ 3.000,00	Prorrogação automática	
40	Serviço Essencial – Fornecimento de Energia Elétrica	R\$ 30.000,00	Prorrogação automática	
41	Associação das Câmaras Municipais e Vereadores – ASCAMVES	R\$ 19.200,00	Prorrogação Janeiro	TESOURARIA
42	Despesas com folha pagamento – Vereadores e Servidores	R\$ 2.500.000,00	Prorrogação automática	



43	Seguro de Acidentes para os Estagiários lotados na sede da Câmara Municipal (Lei nº 11.788)	R\$ 400,00	Prorrogação Janeiro	DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
44	Prestação de serviços engenharia e segurança do trabalho	R\$ 20.000,00	Prorrogação Janeiro	
45	Confecção de uniformes para os servidores, agentes políticos e estagiários da Câmara Municipal	R\$ 12.000,00	Contratação Janeiro e Julho	
46	Compra de Equipamentos de Proteção e Segurança Individual e Coletiva – EPI e EPC	R\$ 4.000,00	Aquisição Maio	
47	Exposições, congressos, cursos, treinamentos e conferências	R\$ 40.000,00	Contratação conforme demanda	
48	Compra de passagens aéreas para participação de Vereadores em eventos em outros Estados	R\$ 60.000,00	Aquisição conforme demanda	
49	Despesas com diárias relacionadas aos compromissos profissionais dos Vereadores e dos servidores em treinamentos, fora do Município	R\$ 50.000,00	Conforme demanda	
50	Telefonia Fixa	R\$ 3.360,00	Prorrogação automática	DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO
51	Locação de Impressoras para uso dos departamentos administrativos	R\$ 19.200,00	Contratação Janeiro	
52	Compra de aparelhos de telefone IP para migrar para nova tecnologia	R\$ 6.600,00	Aquisição Janeiro	
53	Suprimentos diversos, de materiais e ferramentas para Tecnologia da Informação, para manutenção dos equipamentos de informática e rede	R\$ 3.000,00	Aquisição Fevereiro	DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO
54	Provedor de Internet	R\$ 900,00	Prorrogação Abril	



55	Sistemas de Gestão Pública dos setores de Compras, Contratos e Licitações, Patrimônio, Recursos Humanos, Almoxarifado, Folha de Pagamento e o Portal da Transparência. Serviços de locação de software gestão pública e Portal da Transparência	R\$ 85.000,00	Prorrogação Maio	DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO com Compras e Contratos, Licitações, RH, Almoxarifado e Patrimônio
56	Compra de cinco Computadores completos (tela, nobreak, teclado e mouse)	R\$ 35.000,00	Aquisição Junho	DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO
57	Compra de nova Mesa de Som para uso no Plenário.	R\$ 10.000,00	Aquisição Junho	
58	Seis caixas de som para instalação no Plenário.	R\$ 12.000,00	Aquisição Junho	
59	Licença de Uso do Sistema de Registro de Ponto Eletrônico	R\$ 2.000,00	Contratação Agosto	DEP. DE TI com Dep. de RH
60	Telefonia Móvel – Celulares	R\$ 15.000,00	Contratação Setembro	DEP. TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO
VALOR TOTAL DAS DESPESAS – 2025			R\$ 4.879.360,00	

Alfredo Chaves/ ES, 24 de setembro de 2024.


Charles Gagner

Presidente da Câmara Municipal de Alfredo Chaves